

ACETAIA GIUSEPPE CREMONINI S.R.L.

**GIUSEPPE
CREMONINI**

CODICE ETICO

Organismo di vigilanza: odv.acetaiacremonini@gruppo-olitalia.com

Rev. 1 del 18/12/2023

CODICE ETICO ED ORGANISMO DI VIGILANZA

Il presente Codice Etico è lo strumento predisposto da Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. (da ora anche Società) per definire l'insieme di valori di etica aziendale che la Società riconosce, accetta e condivide e l'insieme di responsabilità che Acetaia Giuseppe Cremonini ed i rispettivi collaboratori assumono nei rapporti interni ed esterni.

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. riconosce l'importanza della responsabilità etico-sociale, della qualità dei propri prodotti, della salvaguardia ambientale e della salute e sicurezza dei lavoratori nella conduzione degli affari e delle attività della Società e, a tal fine, promuove una gestione di quest'ultima orientata al bilanciamento dei legittimi interessi dei propri *stakeholders* e della collettività in cui opera. Il Codice è, pertanto, improntato ad un ideale di cooperazione e di rispetto di tutti gli interessi delle parti coinvolte.

Sono da considerarsi *stakeholders* di Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. le risorse umane (dipendenti e collaboratori), i clienti, i soci, i fornitori, la pubblica amministrazione, la collettività e, in senso allargato, tutti i soggetti coinvolti, direttamente e/o indirettamente, nelle attività della Società.

Nell'ambito del sistema di controllo interno, il Codice Etico costituisce (ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.Lgs. 231 del 2001 e delle “*Linee Guida per la costruzione dei modelli di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/01*” emanate da Confindustria il 7 marzo 2002, successivamente aggiornate, con approvazione ministeriale in data 2 aprile 2008, aggiornate nel corso dell'anno 2014 ed infine nell'anno 2021; oltre che dei “Principi consolidati per la redazione dei modelli organizzativi e l'attività dell'organismo di vigilanza e prospettive di revisione del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231”, approvati nell'anno 2019), tra l'altro, presupposto e riferimento del Modello di organizzazione, gestione e controllo di Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. (di seguito il “Modello”) e del sistema sanzionatorio ivi previsto.

La verifica sull'attuazione del Codice Etico e sulla sua concreta applicazione è di competenza dall'Organo amministrativo di Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. e del *management* aziendale, il quale potrà farsi anche promotore di proposte di integrazione o modifica dei contenuti. È compito dell'Organo amministrativo aggiornare il Codice Etico al fine di adeguarlo alla eventuale nuova normativa ed alla evoluzione della sensibilità civile.

Per quanto riguarda, in particolare, i reati previsti dal D.lgs. 231/01, l'impresa ha istituito un Organismo di Vigilanza (d'ora in poi anche OdV) che verifica il funzionamento e l'osservanza del

Modello per la prevenzione dei suddetti reati. L'Organismo di Vigilanza è libero di accedere a tutte le fonti di informazione della Società, ha facoltà di prendere visione dei documenti e consultare dati, suggerisce eventuali aggiornamenti del Codice Etico e del Modello, anche sulla base delle segnalazioni fornite dai dipendenti. Allo scopo di garantire l'effettività del Modello, Acetaia Giuseppe Cremonini – nel rispetto della privacy e dei diritti individuali – predispone canali di informazione tramite i quali tutti coloro che vengano a conoscenza di eventuali comportamenti illeciti posti in essere all'interno della Società, o di eventuali criticità del Modello, possano riferire liberamente, in maniera riservata, direttamente all'Organismo di Vigilanza.

MISSIONE E VISIONE ETICA DI ACETAIA GIUSEPPE CREMONINI S.r.l.

Acetaia Giuseppe Cremonini ha per oggetto la produzione e/o la commercializzazione sia in Italia che all'estero di aceto, nonché di prodotti affini di natura alimentare, confezionati e destinati alla vendita all'ingrosso, al dettaglio o tramite altri canali distributivi.

La Società, sia direttamente che indirettamente, può anche (sempre in via strettamente strumentale e non prevalente) promuovere la costituzione, costituire assumere o cedere, anche parzialmente, interessenze o partecipazioni in altre imprese, società, consorzi ed enti in genere aventi oggetto sociale analogo od affine o comunque connesso al proprio. La società può inoltre compiere tutte le operazioni commerciali, industriali e finanziarie (queste ultime in via strettamente strumentale e non prevalente), mobiliari e immobiliari aventi pertinenza con l'oggetto sociale e ritenute necessarie o utili per il conseguimento dello scopo sociale.

Una completa esposizione dei prodotti, delle attività e dei principi fatti propri da Acetaia Cremonini S.r.l. si può trovare all'indirizzo web www.acetaiacremonini.com.

Si riporta, a seguire, l'oggetto sociale dell'impresa come espresso nella visura.

LA PRODUZIONE, IL COMMERCIO, L'IMPORTAZIONE, L'ESPORTAZIONE, LA LAVORAZIONE, IL CONFEZIONAMENTO DI ACETI COMMESTIBILI DI QUALUNQUE SPECIE, LA PRODUZIONE, IL COMMERCIO, LA TRASFORMAZIONE, IL CONFEZIONAMENTO DI QUALSIASI ALTRO PRODOTTO ALIMENTARE DI QUALUNQUE SPECIE E DI EFFETTUARE QUALSIASI ALTRA OPERAZIONE CONNESSA, AFFINE E COMPLEMENTARE. LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI MOBILIARI E IMMOBILIARI, INDUSTRIALI E COMMERCIALI, RITENUTE NECESSARIE OD UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, NONCHE' POTRA' ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' AVENTI OGGETTO SIMILE, ANALOGO E COMPLEMENTARE CON QUELLO DELLA SOCIETA'. LA SOCIETA' PUO' ASSUMERE FINANZIAMENTI SIA A BREVE CHE A MEDIO TERMINE E RILASCIARE FIDEIUSSIONI E GARANZIE REALI IN GENERE SENZA LIMITAZIONI, PUO' ALTRESI' COMPIERE, NEL RISPETTO DELLA E CON I LIMITI PREVISTI DALLA NORMATIVA DI TEMPO IN TEMPO IN VIGORE, OPERAZIONI FINANZIARIE IN GENERE.

RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITA' FINANZIARIE, SONO ESPRESSAMENTE ESCLUSE QUELLE COSTITUENTI: - SOLLECITAZIONE AL PUBBLICO RISPARMIO, AI FINI DELLA L. 216/74; - RACCOLTA DI RISPARMIO TRA IL PUBBLICO, AI SENSI DEL D.LGS. 385/93, DELLA DELIBERA C.I.C.R. 3 MARZO 1994, DEI DECRETI DEL MINISTERO DEL TESORO EMANATI IN DATA 6 LUGLIO 1994 E 7 OTTOBRE 1994 E DELLE ISTRUZIONI ATTUATIVE DELLA BANCA D'ITALIA, PUBBLICATE SULLA GAZZETTA UFFICIALE DEL 12 DICEMBRE 1994, COSI' COME EVENTUALMENTE SUCCESSIVAMENTE MODIFICATI ED INTEGRATI; - ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'ART. 1 DELLA L. 1/91 OVVERO INTERMEDIAZIONE FINANZIARIA, AI SENSI DEL D.LGS. 58/1998 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI. LA SOCIETA' POTRA' ESERCITARE LA PROPRIA ATTIVITA' SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

La sede legale della Società, presso la quale sono ubicati anche gli uffici direttivi ed amministrativi, si trova a Spilamberto (MO), Via Foschiero, n. 1142.

La visione etica della Società è improntata ad alcuni basilari principi:

- operare secondo i principi della qualità e della prevenzione di vizi e sinistri, così da fornire un prodotto ed un servizio costanti nelle proprie caratteristiche, sicuri e garantiti;
- razionalizzare la gestione aziendale in tutte le sue aree;
- riconoscere un ruolo irrinunciabile a formazione e coinvolgimento di tutto il personale (che, in forza ed in virtù di questo principio, è costantemente sottoposto a percorsi ed aggiornamenti formativi);
- integrare, negli obiettivi di efficacia ed efficienza, i principi di sviluppo sostenibile ed eco-compatibile e della prevenzione degli infortuni sul lavoro, presupposti irrinunciabili per la presenza responsabile e duratura all'interno del mercato.

DESTINATARI ED AMBITO DI APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

I destinatari del Codice Etico sono gli Amministratori, i dipendenti e i collaboratori della Società, nonché tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente,

instaurano rapporti o relazioni con Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. Essi si impegnano al rispetto delle disposizioni del presente Codice Etico all'atto dell'accettazione della carica, ovvero all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro o, comunque, sin dall'inizio della collaborazione con la Società, e per tutto il periodo in cui essi svolgeranno attività presso o nell'interesse della stessa.

A fronte di ciò, Acetaia Giuseppe Cremonini promuove la più ampia diffusione del Codice presso tutti i soggetti interessati, la corretta interpretazione dei suoi contenuti, e fornisce gli strumenti più adeguati per favorirne l'applicazione.

La Società mette in atto, inoltre, le necessarie misure al fine di svolgere attività di verifica e monitoraggio dell'applicazione del Codice stesso. A questo scopo è stato individuato un apposito Organismo di Vigilanza, con compito, tra gli altri, di vigilare sull'applicazione del Codice Etico.

PRINCIPI DI RIFERIMENTO

Rispetto della Legge

Conformità alle leggi, trasparenza e correttezza gestionale, fiducia e cooperazione con gli *stakeholders* sono i principi etici cui Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. si ispira e da cui deriva i propri modelli di condotta, al fine di competere efficacemente e lealmente sul mercato, migliorare la soddisfazione dei propri clienti, accrescere il valore per i soci e sviluppare le competenze e la crescita professionale delle proprie risorse umane.

A tale fine, Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. esige dai propri soci, Amministratori e dipendenti in genere (anche in caso di modificazioni della compagine sociale), nonché da chiunque svolga, a qualsiasi titolo, funzioni di rappresentanza, anche di fatto, il rispetto della legislazione e di tutte le norme vigenti e dei principi e procedure a tale scopo preordinate, nonché comportamenti eticamente corretti, tali da non pregiudicarne l'affidabilità morale e professionale.

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l., inoltre, si conforma e rispetta anche tutti gli obblighi ulteriori nascenti da fonti normative contrattuali e di categoria.

Onestà

L'onestà rappresenta il principio fondamentale per tutte le attività di Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l., le sue iniziative, i suoi rendiconti, le sue comunicazioni e costituisce elemento essenziale della gestione.

I rapporti con gli *stakeholders* sono improntati a criteri e comportamenti di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

Trasparenza e completezza dell'informazione

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. riconosce il valore fondamentale della corretta informazione ai soci, agli organi ed alle funzioni competenti, in ordine ai fatti significativi concernenti la gestione societaria, aziendale e contabile.

Correttezza nella gestione societaria e nell'utilizzo delle risorse

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. persegue il proprio oggetto sociale nel rispetto della legge, dello Statuto e dei regolamenti sociali, assicurando il corretto funzionamento degli organi sociali e la tutela dei diritti patrimoniali e partecipativi dei propri soci, salvaguardando l'integrità del capitale sociale e del patrimonio.

Riservatezza delle informazioni

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati attraverso mezzi illegali.

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. fa propria inoltre l'osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al GDPR, Regolamento UE 679/2016. In particolare, la Società ha formalizzato – in un separato documento – le procedure di raccolta, conservazione e gestione dei dati personali in conformità ai nuovi principi di *privacy by design* e di *privacy by default*, in un'ottica di generale responsabilizzazione del titolare dei dati.

Tutte le informazioni a disposizione di Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. vengono comunque trattate nel rispetto della riservatezza e della privacy dei soggetti interessati.

Nell'ambito delle diverse relazioni con la società o con i suoi interlocutori, i destinatari del presente Codice devono astenersi dall'utilizzare informazioni riservate e non di dominio pubblico, delle quali siano venuti a conoscenza per ragioni d'ufficio e/o professione, per scopi personali e, comunque, non connessi con l'attività lavorativa o professionale loro affidata o svolta nell'ambito della società.

Inoltre, nell'intento di rimanere adeguatamente conforme al dettato normativo, così come al fine di tutelare compiutamente la riservatezza dei dati relativi a propri dipendenti e stakeholder,

l'impresa si è dotata di apposito “sistema” whistleblowing”, volto a consentire la segnalazione di eventuali criticità, non conformità, o comunque di tutto quanto legislativamente previsto, con tutela della riservatezza dei dati personali del segnalante, in ossequio al D. Lgs. 24/23.

Rispetto della persona

La Società promuove il rispetto dell'integrità fisica e culturale della persona e il rispetto della dimensione di relazione con gli altri.

Garantisce condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri ed applica ai propri dipendenti la legislazione ed i contratti di lavoro vigenti, rifiutando politiche aziendali di *modern slavery*.

La società ha fatto propri i principi della Raccomandazione della Commissione Europea 93/131/CEE del 27 novembre 1991, nella redazione del presente Codice Etico. Allo stesso modo, Acetaia Giuseppe Cremonini fa propri i principi contenuti nelle Convenzioni e nelle raccomandazioni ILO¹.

Prevenzione dei conflitti di interesse

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. disincentiva situazioni di anche eventuale conflitto di interessi. In caso di situazioni di potenziale conflitto di interesse è richiesto di avvertire il responsabile del personale, al fine di consentire una valutazione complessiva della situazione.

Tutela dell'ambiente, della sicurezza e sviluppo sostenibile

L'ambiente è un bene primario che Acetaia Giuseppe Cremonini salvaguarda, nel rispetto dei principi dello sviluppo sostenibile, oltre che della pura osservanza della normativa in materia ambientale (tra cui il T.U. Ambiente, D.Lgs. 152/2006).

¹ Convenzione ILO 1 (Durata del Lavoro - Industria) e Raccomandazione 116 (Riduzione dell'orario di lavoro); Convenzioni ILO 29 (Lavoro forzato) e 105 (Abolizione del lavoro forzato); Convenzione ILO 87 (Libertà sindacale e protezione del diritto sindacale); Convenzione ILO 98 (Diritto di organizzazione e di negoziazione collettiva); Convenzioni ILO 100 (Uguaglianza di retribuzione) e 111 (Discriminazione – impiego e professione); Convenzione ILO 102 (Sicurezza Sociale – norme minime); Convenzione ILO 131 (Definizione del salario minimo); Convenzione ILO 135 (Rappresentanti dei lavoratori); Convenzione ILO 138 e Raccomandazione 146 (Età minima); Convenzione ILO 155 e Raccomandazione 164 (Sicurezza e Salute sul Lavoro); Convenzione ILO 159 (Reinserimento professionale e occupazionale - persone disabili); Convenzione ILO 169 (Popoli indigeni e tribali) Convenzione ILO 177 (Lavoro a domicilio); Convenzione ILO 181 (Agenzie per l'impiego private); Convenzione ILO 182 (Forme peggiori di lavoro minorile); Convenzione ILO 183 (Protezione della Maternità); Codice di condotta del ILO sull'HIV / AIDS e il mondo del lavoro; Dichiarazione Universale dei Diritti Umani; Patto internazionale sui diritti economici, sociali e culturali; Patto internazionale sui diritti civili e politici; Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del bambino; Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione contro le donne; Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale; Principi guida delle Nazioni Unite su Business e Diritti Umani.

A tale fine la Società programma le proprie attività cercando un continuo equilibrio tra iniziative economiche ed esigenze sociali ed ambientali, e diffonde la cultura della sicurezza e della prevenzione dei rischi presso tutti gli *stakeholders*.

L'impresa, pur non trattando generalmente rifiuti pericolosi e non presentando particolari rischi in materia di tutela ambientale, è dotata di apposita AUA riferita agli scarichi di acque reflue industriali al suolo. Eventuali rifiuti considerati pericolosi sono smaltiti ai sensi di legge ed in collaborazione con Hera.

Tutela dei consumatori e, comunque, dei fruitori dei propri prodotti

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. ritiene di primaria importanza garantire ai destinatari finali dei propri prodotti un elevato standard qualitativo degli stessi.

A tal fine la Società delinea e cura con particolare attenzione tutte le fasi di approvvigionamento delle materie prime utilizzate per la produzione, attraverso una oculata scelta dei fornitori, dei quali viene conservato in Azienda un elenco periodicamente aggiornato, in relazione a quanto previsto nelle certificazioni di qualità del prodotto. Quanto precede viene svolto con particolare attenzione per tutti quei fornitori che intersecano la loro attività con il prodotto di Acetaia Giuseppe Cremonini: per essi, infatti, la valutazione del fornitore viene effettuata ai sensi di quanto previsto dal sistema HACCP.

Sotto questo profilo, Acetaia Giuseppe Cremonini presta particolare attenzione agli aspetti legati alla “qualità”, in tutti i frangenti del proprio operato. In tal senso, l'azienda è dotata di certificazione qualità ISO 22005:2007 – n. 421/00 – certificazione di rintracciabilità a garanzia dell'origine del ciclo di produzione nella provincia di Modena per l'Aceto Balsamico di Modena IGP “Puro Modena”: l'intera filiera produttiva, dalla produzione delle materie prime come il mosto, alla maturazione e confezionamento del prodotto è a Spilamberto, nel Modenese. In altri termini, le due materie prime sono originarie di Modena ed anch'esse IGP e tutta la fase di produzione e imbottigliamento avviene nel territorio di Modena.

NORME DI COMPORTAMENTO

Soci

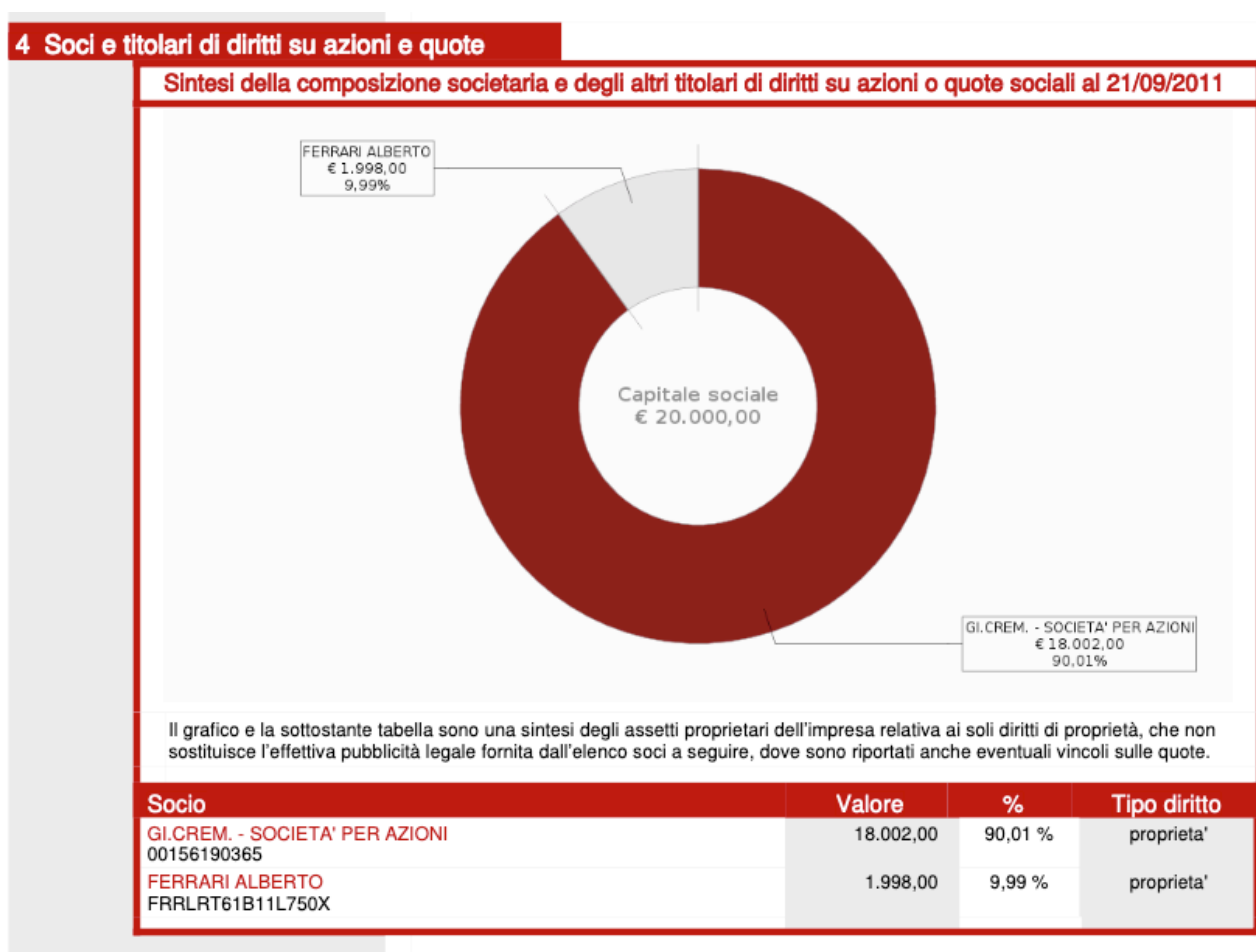
Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. crea le condizioni affinché la partecipazione dei soci alle

decisioni di loro competenza sia diffusa e consapevole, promuove la parità e la completezza di informazione e tutela il loro interesse.

Il sistema di *governance* adottato dalla società è conforme a quanto previsto dalla Legge ed è principalmente indirizzato a:

- realizzare la massima trasparenza nei confronti degli *stakeholders* dell'impresa;
- controllare i rischi;
- rispondere alle aspettative legittime dei soci.

Si riporta a seguire la descrizione grafica della compagine sociale dell'impresa.



Informativa societaria

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. assicura la tenuta delle scritture contabili, la formazione e

redazione del bilancio di esercizio, delle relazioni, dei prospetti, delle comunicazioni sociali in genere e di quant'altro richiesto per il suo funzionamento, in conformità alle disposizioni di legge, ai principi, alle norme tecniche vigenti.

La Società vigila a tal fine sull'operato dell'Organo amministrativo, dei funzionari, o delle persone sottoposte alla loro vigilanza a qualsiasi titolo coinvolte nelle attività di formazione della contabilità, del bilancio o di altri documenti simili.

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. favorisce una corretta e tempestiva informazione a tutti gli organi e alle funzioni interessate in ordine alla formazione del bilancio, del bilancio di esercizio, delle relazioni, dei prospetti, delle comunicazioni sociali in genere e di quant'altro richiesto per il suo funzionamento, in conformità alle disposizioni di legge, ai principi, alle norme tecniche vigenti. Determina altresì la corretta collaborazione tra i predetti organi e le funzioni aziendali e favorisce i previsti controlli da parte degli organi e delle funzioni competenti.

Ogni operazione e transazione viene correttamente autorizzata, effettuata e registrata, e ne viene conservata traccia in modo da consentirne l'agevole tracciabilità, una precisa registrazione contabile e l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità, nonché la ricostruzione accurata dell'operazione, anche per ridurre la probabilità di errori interpretativi.

Risorse umane

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. riconosce la centralità delle risorse umane, della loro salute psicofisica e l'importanza di stabilire e mantenere relazioni basate sulla lealtà e sulla fiducia reciproca. In questo senso si intendono come risorse umane sia i dipendenti, sia i collaboratori che prestano la loro opera a favore della Società in forme contrattuali diverse da quella del lavoro subordinato.

Allo stesso modo, sono da considerarsi risorse umane anche i soggetti coinvolti nelle attività di produzione di Acetaia Giuseppe Cremonini che prestino la propria prestazione d'opera seppur alle dipendenze di terzi, in conseguenza di specifici contratti di appalto o somministrazione di manodopera.

Tutti i dipendenti/collaboratori si impegnano ad agire lealmente al fine di rispettare gli obblighi assunti dal contratto di lavoro e da quanto previsto dal presente Codice Etico, assicurando le prestazioni che sono loro richieste e rispettando gli impegni assunti.

Selezione del personale e costituzione del rapporto di lavoro.

La valutazione del personale da assumere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli attesi ed alle esigenze della società (requisiti minimi), nel rispetto dei principi dell'imparzialità e delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati.

Tutto il personale viene assunto con regolare contratto di lavoro; non è consentita alcuna forma di lavoro irregolare o in nero.

Nel momento in cui inizia la collaborazione, anche quando questa sia sotto forma di *stage*, il dipendente/collaboratore riceve esaurienti informazioni riguardo le caratteristiche delle mansioni e delle funzioni, gli elementi normativi retributivi e le normative e i comportamenti per la gestione dei rischi connessi alla salute personale. Il dipendente/collaboratore viene altresì adeguatamente formato in relazione al tipo di mansioni che egli dovrà svolgere.

Politiche di gestione delle risorse umane.

È proibita qualsiasi forma di discriminazione nei confronti delle persone.

Tutte le decisioni prese nell'ambito della gestione e dello sviluppo delle risorse umane sono basate su considerazioni di profili di merito e/o corrispondenza tra profili attesi e profili posseduti dai collaboratori. Lo stesso vale per l'accesso a ruoli o incarichi diversi.

Nella gestione dei rapporti gerarchici l'autorità è esercitata con equità e correttezza, evitandone ogni abuso. Costituisce abuso della posizione di autorità richiedere, come atto dovuto al superiore gerarchico, prestazioni, favori personali e qualunque comportamento che configuri una violazione del presente Codice.

Le risorse umane sono valorizzate pienamente mediante l'attivazione delle leve disponibili per favorire il loro sviluppo e la loro crescita.

Le funzioni competenti devono pertanto:

- provvedere a selezionare, assumere, formare, retribuire e gestire i dipendenti o collaboratori senza discriminazione alcuna;
- creare un ambiente di lavoro nel quale caratteristiche personali non possano dare luogo a discriminazioni;
- adottare criteri di merito, di competenza e comunque strettamente professionali per qualunque decisione relativa a un dipendente o collaboratore.

Salute, sicurezza e ambiente

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. promuove e diffonde la cultura della sicurezza sul lavoro e della salvaguardia ambientale, sviluppando la consapevolezza della gestione dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili e preservando, soprattutto con azioni preventive, la salute e la sicurezza di tutti i dipendenti e collaboratori, la salubrità dei luoghi di lavoro ed il rispetto dell'ambiente in tutte le sue componenti.

Tutti gli operatori in Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. (soci, dirigenti, dipendenti e collaboratori) sono tenuti allo scrupoloso rispetto delle norme e degli obblighi derivanti dalla normativa di riferimento in tema di salute, sicurezza, salubrità del posto di lavoro e tutela ambientale, nonché all'adozione ed al pieno rispetto di tutte le misure e le procedure in tema di salute, sicurezza e ambiente previste dal sistema di valutazione della sicurezza e dalla tutela ambientale e dai regolamenti interni.

Gestione delle informazioni e privacy

La privacy dei dipendenti e dei collaboratori è tutelata nel rispetto della normativa di riferimento, ora adeguata al citato Regolamento europeo, anche attraverso standard operativi che specificano le informazioni ricevute e le relative modalità di trattamento e di conservazione. È esclusa ogni indagine sulle idee, le preferenze, i gusti personali e la vita privata delle persone.

I dipendenti/collaboratori sono tenuti a conoscere ed attuare quanto previsto dalle politiche della Società in tema di sicurezza delle informazioni, per garantirne l'integrità, la riservatezza e la disponibilità.

È obbligo di ogni dipendente/collaboratore assicurare la riservatezza richiesta dalle circostanze per ciascuna notizia appresa in ragione della propria funzione lavorativa.

Conflitti di interessi

Ogni dipendente/collaboratore di Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. è tenuto ad evitare tutte le situazioni e tutte le attività in cui possa manifestarsi un conflitto con gli interessi della Società o che possano interferire con la propria capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse dell'impresa e nel pieno rispetto delle norme del Codice Etico. Deve, inoltre, astenersi dal trarre vantaggio personale da atti di disposizione dei beni sociali o da opportunità d'affari delle quali è venuto a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni.

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. riconosce e rispetta il diritto dei propri dipendenti e collaboratori a partecipare ad investimenti, affari o ad attività di altro genere al di fuori di quelle

svolte nell'interesse della Società, purché si tratti di attività consentite dalla legge e dalle norme contrattuali e compatibili con gli obblighi assunti in qualità di dipendenti e collaboratori.

Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interesse deve essere comunicata al responsabile del personale, al fine di consentire una complessiva valutazione della situazione. In particolare, tutti i dipendenti e collaboratori di Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. sono tenuti ad evitare conflitti di interessi tra le attività economiche personali e familiari e le mansioni che ricoprono all'interno della struttura di appartenenza. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, determinano conflitti di interesse le seguenti situazioni:

- svolgere funzioni di vertice (Organo amministrativo, consigliere, responsabile di funzione) e avere interessi economici e finanziari presso fornitori, clienti, concorrenti o partner commerciali di Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l., fatta eccezione per le imprese che costituiscano partner dello stesso “gruppo”;
- utilizzare la propria posizione all'interno della Società o le informazioni acquisite nel proprio lavoro in modo che si possa creare conflitto tra i propri interessi personali e gli interessi della Società;
- svolgere attività lavorative, di qualsiasi tipo, presso clienti, fornitori, concorrenti;
- accettare od offrire denaro, favori od utilità da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l.

Nel caso in cui si manifesti anche solo l'apparenza di un conflitto di interessi, il collaboratore è tenuto ad informare i propri responsabili e/o l'Organismo di Vigilanza.

Utilizzo e salvaguardia dei beni materiali ed immateriali della Società

Ogni dipendente/collaboratore è tenuto ad operare con la dovuta cura e diligenza per tutelare i beni di proprietà della Società, attraverso comportamenti responsabili e in linea con le procedure operative predisposte per regolarne l'utilizzo, documentando, ove opportuno, il loro impiego.

Ogni dipendente/collaboratore è responsabile della protezione delle risorse a lui affidate, compresi i DPI (anche, ovviamente, sanitari), ed ha il dovere di informare tempestivamente le strutture preposte riguardo ad eventuali minacce o eventi dannosi per la Società stessa o per i suoi beni.

In particolare:

- ogni dipendente/collaboratore è tenuto ad evitare usi impropri che possano causare costi indebiti,

danni o riduzioni di efficienza o che comunque contrastino con l'interesse della Società;

- ogni dipendente/collaboratore è tenuto ad adottare scrupolosamente quanto previsto dalle politiche e procedure interne, al fine di non compromettere la funzionalità, la protezione e la sicurezza dei sistemi informatici, delle apparecchiature e degli impianti della società;

- ogni dipendente/collaboratore è tenuto ad operare sempre nel rispetto delle norme di sicurezza previste dalla Legge e dalle procedure interne, al fine di prevenire possibili danni a cose, persone o all'ambiente;

- ogni dipendente/collaboratore è tenuto ad utilizzare i beni della Società, di qualsiasi tipo o valore, nel rispetto della Legge o delle norme interne;

- tutti i beni di proprietà della Società sono da utilizzare esclusivamente per scopi connessi e strumentali all'esercizio dell'attività lavorativa e, comunque, è vietato, salvo quando previsto da norme specifiche, l'utilizzo o la cessione dei beni stessi da parte di terzi o a terzi, anche temporaneamente;

- ogni dipendente/collaboratore è tenuto a collaborare nei limiti del possibile al fine di ridurre i rischi di furti, danneggiamenti ed altre minacce ai beni ed alle risorse assegnate o presenti, informando in modo tempestivo le funzioni preposte in caso di situazioni anomale (modello segnalazione lavoratori).

Ogni dipendente/collaboratore è tenuto a conoscere le norme contenute nel Codice Etico e le norme di riferimento che regolano l'attività svolta nell'ambito della sua funzione, derivanti dalla legge, dalle procedure previste dal sistema di valutazione della sicurezza e di Tutela Ambientale o da regolamenti interni e di categoria.

Ogni dipendente/collaboratore deve altresì accettare in forma esplicita i propri impegni derivanti dal presente Codice Etico, nel momento di costituzione del rapporto di lavoro o di prima diffusione del Codice.

In particolare, i dipendenti/collaboratori hanno l'obbligo di:

- astenersi da comportamenti contrari alle norme contenute nel Codice;
- rivolgersi ai propri superiori, referenti aziendali o all'OdV, in caso di richiesta di chiarimenti sulle modalità di applicazione dello stesso;
- riferire tempestivamente ai superiori, ai referenti aziendali o all'OdV qualsiasi notizia, di diretta rilevazione o riportata da altri, in merito a possibili sue violazioni e qualsiasi richiesta gli sia stata rivolta al fine di violarlo;

- collaborare con le strutture deputate a verificare le possibili violazioni;
- informare adeguatamente ogni terza parte con la quale vengano in contatto nell'ambito dell'attività lavorativa circa l'esistenza del Codice e gli impegni ed obblighi imposti dallo stesso ai soggetti esterni;
- esigere il rispetto degli obblighi che riguardano direttamente la loro attività;
- adottare le opportune iniziative interne e, se di propria competenza, esterne in caso di mancato adempimento da parte di terzi dell'obbligo di conformarsi alle norme del Codice.

Clienti e Fornitori

Lo stile di comportamento della Società nei confronti dei clienti e dei fornitori è improntato alla disponibilità, al rispetto e alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità.

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. persegue la propria missione attraverso l'offerta di prodotti e servizi di qualità, a condizioni competitive e nel rispetto di tutte le norme poste a tutela della leale concorrenza.

È fatto obbligo ai dipendenti e collaboratori della Società di:

- fornire, con efficienza, cortesia e tempestività, nei limiti delle previsioni contrattuali, servizi di alta qualità, che soddisfino le ragionevoli aspettative e necessità del cliente;
- fornire, ove necessario, nei modi e nelle forme previste dalle politiche aziendali, accurate ed esaurienti informazioni circa i prodotti ed i servizi della Società, in modo che il cliente possa assumere decisioni consapevoli;
- attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie o di altro genere.

Il rapporto corretto e trasparente con i clienti e fornitori rappresenta un aspetto rilevante del successo della Società.

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni di acquisto avvengono sulla base di parametri obiettivi quali - primo fra tutti - la qualità, la convenienza, il prezzo, la capacità e l'efficienza.

Per Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. sono, quindi, requisiti di riferimento:

- la professionalità dell'interlocutore;
- la disponibilità, opportunamente documentata, di mezzi, anche finanziari, strutture organizzate,

capacità e risorse progettuali, *know-how*, etc.;

- l'esistenza ed effettiva attuazione di sistemi di qualità, sicurezza e ambiente.

Nei rapporti di appalto, di approvvigionamento e, in genere, di fornitura di beni e servizi, Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l.:

- adotta, nella selezione del fornitore, i criteri di valutazione previsti dalle procedure esistenti, in modo oggettivo e trasparente;
- non preclude ad alcuno, in possesso dei requisiti richiesti, la possibilità di competere alla stipula di contratti, adottando nella scelta dei candidati criteri oggettivi e documentabili;
- osserva le condizioni contrattualmente previste;
- mantiene un dialogo franco ed aperto con i fornitori, in linea con le buone consuetudini commerciali.

Nei rapporti di affari con i clienti e fornitori sono vietate dazioni, benefici (sia diretti che indiretti), omaggi, atti di cortesia e di ospitalità, salvo che siano di natura e valore tali da non compromettere l'immagine della Società e da non poter essere interpretati come finalizzati ad ottenere un trattamento di favore che non sia determinato dalle regole di mercato. In ogni caso, eventuali omaggi, atti di cortesia e di ospitalità che esulino dalla normalità devono essere comunicati e sottoposti alla decisione dell'Organo Amministrativo.

Il dipendente che riceva doni o trattamenti di favore da clienti o fornitori che travalichino gli ordinari rapporti di cortesia, deve immediatamente avvertirne la Direzione, che, dopo le opportune verifiche, prenderà i provvedimenti opportuni.

La stipula di un contratto con un fornitore o con un cliente e la gestione dei contatti con gli stessi si basano su rapporti di estrema chiarezza, evitando, per quanto possibile, eccessi di reciproca dipendenza.

Per garantire la massima trasparenza ed efficienza del processo di acquisto, Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. predispone:

- un'adeguata rintracciabilità delle scelte adottate;
- la conservazione delle informazioni, nonché dei documenti contrattuali per i periodi stabiliti dalle normative vigenti.

Nella prospettiva di conformare l'attività di approvvigionamento di beni e servizi ai principi etico-ambientali di riferimento, la Società potrà richiedere, per particolari forniture, requisiti di tipo sociale, di salvaguardia ambientale e della sicurezza sul lavoro. A tal fine, nei singoli contratti

potranno essere predisposte apposite clausole.

La Società conserva un registro clienti periodicamente aggiornato.

Qualità dei prodotti.

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. promuove ed attua un sistema di controllo efficiente e costantemente aggiornato, che consenta di garantire alla clientela la qualità dei propri prodotti.

Come detto, peraltro, l'impresa è dotata di certificazione ISO 22005:2007 – n. 421/001- certificazione di rintracciabilità a garanzia dell'origine del ciclo di produzione nella provincia di Modena per l'Aceto Balsamico di Modena IGP "Puro Modena": l'intera filiera produttiva, dalla produzione delle materie prime come il mosto, alla maturazione e confezionamento del prodotto è a Spilamberto, nel Modenese.

L'elenco esaustivo delle certificazioni in possesso dell'impresa e/o dei fornitori è reperibile alla pagina web <https://www.acetaiacremonini.com/certificazioni/>.

Ambiente e sicurezza

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. considera di elevata rilevanza le tematiche connesse all'ambiente ed alla sicurezza sul lavoro.

A tal fine nella gestione delle attività aziendali la Società si è dotata di procedure orientate alla salvaguardia di salute e sicurezza sul lavoro e di tutela ambientale, perseguendo il miglioramento continuo delle condizioni di salute e di sicurezza sul lavoro e di rispetto per l'ambiente.

La ricerca e l'innovazione tecnologica sono dedicate in particolare alla promozione di prodotti, attività e processi il più possibile compatibili con l'ambiente e con la sicurezza e la salute degli operatori.

I dipendenti/collaboratori, nell'ambito delle proprie mansioni, partecipano al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di sé stessi, dei colleghi e dei terzi.

In particolare, Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. persegue tali obiettivi anche attraverso la collaborazione attiva dei suoi dipendenti/collaboratori, tramite un sistema di valutazione della sicurezza aziendale, nonché adeguandosi a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi.

L'impresa:

- promuove ed attua ogni ragionevole iniziativa finalizzata a minimizzare i rischi ed a rimuovere le cause che possano mettere a repentaglio la sicurezza e la salute delle persone, nonché pregiudicare l'integrità dell'ambiente in tutte le sue componenti;
- presta continua attenzione ed impegno al miglioramento della propria performance ambientale, minimizzando l'impatto negativo sull'ambiente e operando un utilizzo consapevole e responsabile delle risorse naturali;
- valuta in anticipo gli impatti sull'ambiente, la salute e la sicurezza dei lavoratori di tutte le nuove attività e processi aziendali;
- collabora con i propri *stakeholders*, sia interni (es. dipendenti), sia esterni (es. istituzioni), per ottimizzare la gestione dei profili relativi alle tematiche sulla Salute, Sicurezza e Ambiente;
- mantiene elevati standard di sicurezza e tutela dell'ambiente attraverso l'implementazione di adeguati sistemi di gestione e monitoraggio.

A tal fine, tutti i dipendenti/collaboratori hanno potuto frequentare con successo corsi di formazione e aggiornamento in materia di salute e sicurezza sul lavoro, conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008. Gli attestati ed i certificati di partecipazione vengono, inoltre, conservati dalla Società.

Collettività

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. è consapevole degli effetti della propria attività sul contesto di riferimento, sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale della collettività e pone attenzione, nel proprio operato, a contemperarne gli interessi.

In particolare, Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. si impegna a salvaguardare, utilizzando gli ultimi ritrovati tecnologici ed attenendosi scrupolosamente alle procedure imposte dalla normativa, la salute pubblica e la salubrità di luoghi, persone e prodotti.

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. ritiene che il dialogo con gli *stakeholders* sia di importanza strategica per un corretto sviluppo della propria attività e instaura, ove possibile, un canale stabile di dialogo con le associazioni di rappresentanza dei propri *stakeholders*, allo scopo di cooperare nel rispetto dei reciproci interessi.

Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. si astiene dal fornire qualsiasi contributo, diretto o indiretto, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati, tranne quelli dovuti in base a specifiche disposizioni di legge.

Rapporti con le realtà no-profit

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. considera con favore e, se del caso, fornisce sostegno ad iniziative sociali e culturali orientate alla promozione della persona ed al miglioramento della qualità di vita.

Rapporti con i mass media e diffusione delle informazioni

I rapporti con la stampa, i mezzi di comunicazione ed informazione e, più in generale, gli interlocutori esterni, devono essere tenuti solo da soggetti espressamente a ciò delegati, in conformità alle procedure adottate dalla Società.

Le comunicazioni verso l'esterno seguono i principi guida della verità, correttezza, trasparenza, prudenza e sono volte a favorire la conoscenza delle politiche aziendali e dei programmi e dei progetti della Società.

I rapporti con i mass media sono improntati sulla base di questi principi e sono riservati esclusivamente alle funzioni e alle responsabilità a ciò delegate.

I dipendenti/collaboratori non possono fornire informazioni all'esterno, né impegnarsi a fornirle, senza l'autorizzazione delle funzioni competenti.

In nessun modo o forma i dipendenti/collaboratori possono offrire pagamenti, regali, o altri vantaggi finalizzati ad influenzare l'attività professionale di funzioni dei mass media, o che possano ragionevolmente essere interpretati come tali.

Rapporti con la Pubblica Amministrazione

I rapporti attinenti all'attività della Società intrattenuti con pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio (che operino per conto della Pubblica Amministrazione, centrale e periferica, o di organi legislativi, delle istituzioni comunitarie, di organizzazioni pubbliche internazionali e di qualsiasi Stato estero), con la magistratura, con le autorità pubbliche di vigilanza e con altre autorità indipendenti, nonché con *partners* privati concessionari di un pubblico servizio, devono essere

intrapresi e gestiti nell'assoluto e rigoroso rispetto delle leggi e delle normative vigenti, dei principi fissati nel Codice Etico e nei protocolli interni del Modello, in modo da non compromettere l'integrità e la reputazione di entrambe le parti. A tal fine, l'assunzione di impegni con le Pubbliche Amministrazioni e le Istituzioni Pubbliche è riservata esclusivamente alle funzioni preposte ed autorizzate che le svolgeranno nel dovuto rispetto delle leggi e dei principi del Codice Etico e nella completa osservanza dei protocolli interni di cui al Modello.

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. vieta, ai propri dipendenti, collaboratori o rappresentanti e, più in generale, a tutti coloro che operano nel proprio interesse, in proprio nome o per proprio conto di accettare, promettere od offrire, anche indirettamente, denaro, doni, beni, servizi, prestazioni o favori non dovuti (anche in termini di opportunità di impiego) in relazione a rapporti intrattenuti con pubblici ufficiali, incaricati di Pubblico Servizio o i dipendenti, in genere, della Pubblica Amministrazione o di altre Pubbliche Istituzioni, o soggetti privati, per influenzarne le decisioni, in vista di trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o per qualsiasi altra finalità.

Qualsiasi dipendente che riceva direttamente o indirettamente richieste o offerte di denaro o di favori di qualunque tipo (ivi compresi ad es. omaggi o regali di non modico valore) formulate indebitamente a coloro, o da coloro, che operano per conto della Società nel contesto dei rapporti con pubblici funzionari, incaricati di pubblico servizio o dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione (italiana o di altri paesi esteri) o di altre Pubbliche Istituzioni, o con soggetti privati (italiani o esteri), deve immediatamente riferire all'Organismo di Vigilanza e alla Direzione Amministrativa competente per l'assunzione dei provvedimenti conseguenti.

Ogni rapporto con le istituzioni dello Stato o internazionali è, pertanto, riconducibile esclusivamente a forme di comunicazione volte a esplicitare l'attività della Società, a rispondere a richieste o ad atti di sindacato ispettivo (interrogazioni, interpellanze), o comunque a rendere nota la posizione della Società su temi rilevanti.

A tal fine, Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l.:

- opera, senza alcun tipo di discriminazione, attraverso i canali di comunicazione a ciò preposti con gli interlocutori istituzionali;
- rappresenta i propri interessi e posizioni in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva;
- evita falsificazioni e/o alterazioni dei rendiconti o dei dati documentali al fine di ottenere un indebito vantaggio o qualsiasi altro beneficio per la Società ed evita destinazioni di fondi pubblici a finalità diverse da quelle per cui si sono ottenuti.

SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

Sistema di controllo interno

È politica della Società diffondere a tutti i livelli una cultura caratterizzata dalla consapevolezza dell'esistenza dei controlli e dall'assunzione di una mentalità orientata all'esercizio del controllo. L'attitudine verso i controlli deve essere positiva per il contributo che questi danno al miglioramento dell'efficienza. Per controlli interni si intendono tutti gli strumenti necessari o utili a indirizzare, gestire e verificare le attività dell'impresa con l'obiettivo di assicurare il rispetto delle leggi e delle procedure, proteggere i beni della Società e la salute/sicurezza delle persone, gestire efficientemente le attività e fornire dati contabili e finanziari accurati e completi, tutelare i consumatori e garantire la qualità dei prodotti messi in commercio.

Il sistema di controllo interno nel suo insieme deve ragionevolmente consentire:

- il rispetto delle procedure previste dai sistemi di gestione della qualità, della sicurezza e della tutela ambientale;
- il rispetto delle leggi vigenti e del Codice Etico;
- il rispetto delle strategie e delle politiche della Società;
- la tutela dei beni della Società, materiali e immateriali;
- l'efficacia e l'efficienza della gestione;
- l'attendibilità delle informazioni finanziarie, contabili e gestionali interne ed esterne;
- l'efficacia delle politiche di responsabilità aziendale adottate.

La responsabilità di realizzare un sistema di controllo interno efficace è comune a ogni livello della struttura organizzativa; conseguentemente, tutti i collaboratori, nell'ambito delle funzioni svolte, sono responsabili della definizione e del corretto funzionamento del sistema di controllo.

Organismo di Vigilanza sul Codice Etico

È compito dell'Organismo di Vigilanza svolgere il controllo sul Codice Etico; in particolare detto organo dovrà (oltre a quanto previsto dal Modello):

- monitorare l'applicazione del Codice Etico da parte dei soggetti interessati, attraverso l'applicazione di specifici *compliance programs*, e accogliendo eventuali segnalazioni fornite dagli *stakeholders* interni ed esterni;
- relazionare periodicamente all'Organo amministrativo sui risultati dell'attività svolta, segnalando eventuali violazioni del Codice di significativa rilevanza;
- esprimere pareri, ove richiesto, in merito alla revisione delle più rilevanti politiche e procedure, allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice Etico;
- provvedere, ove necessario, alla proposta di revisione periodica del Codice Etico.

È causa di ineleggibilità ad OdV l'aver subito condanne penali definitive o essere stato condannato con sentenza irrevocabile di applicazione della pena.

Comunicazione e formazione

Il Codice Etico è portato a conoscenza di tutti i soggetti interessati interni ed esterni mediante apposite attività di comunicazione, quali, a titolo esemplificativo, la consegna dello stesso al momento dell'assunzione della carica di amministratore o dirigente; al momento della stipula del contratto di lavoro, di rappresentanza o di collaborazione; nonché attraverso la pubblicazione del Codice Etico in apposite bacheche aziendali, e telematiche (intranet ed internet).

Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del Codice Etico, il Responsabile del personale predispone e realizza, anche in base alle eventuali indicazioni dell'Organismo di Vigilanza sul Codice, un piano periodico di comunicazione/formazione (a cadenza annuale o biennale) volto a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche contenute nel Codice. Le iniziative di formazione possono essere differenziate secondo il ruolo e la responsabilità dei collaboratori.

Segnalazione dei soggetti interessati

La Società provvede a stabilire canali di comunicazione attraverso i quali i soggetti interessati potranno rivolgere le proprie segnalazioni in merito al Codice o a sue eventuali violazioni (modulo segnalazioni).

In alternativa, tutti i soggetti interessati possono segnalare, per iscritto e in forma anche anonima, ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico all'Organismo di Vigilanza, che provvede ad un'analisi della segnalazione, ascoltando eventualmente l'autore e il responsabile della

presunta violazione. L'Organismo di Vigilanza agisce in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi tipo di ritorsione, intesa come atto che possa dar adito anche al solo sospetto di essere una forma di discriminazione o penalizzazione. È inoltre assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge.

Violazioni del Codice Etico

In caso di accertata violazione del Codice Etico, l'Organismo di Vigilanza riporta la segnalazione e gli eventuali suggerimenti ritenuti necessari all'Organo amministrativo attraverso le procedure che la Società adotta per le segnalazioni di tutte le non conformità (modulo di segnalazione), violazioni inerenti al presente Codice, del Modello e delle procedure in essi contenute. Nel caso tali violazioni riguardino gli stessi amministratori, l'Organismo di Vigilanza riporterà la segnalazione all'Assemblea dei Soci.

Le competenti funzioni, attivate dagli organi di cui sopra, definiscono i provvedimenti da adottare secondo le normative in vigore, ne curano l'attuazione e riferiscono l'esito all'OdV.

Whistleblowing

Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l., nell'intento di rimanere aderente al dettato normativo, nonché al fine di tutelare i propri dipendenti ed i propri stakeholder, ha inteso predisporre una specifica procedura attinente alla gestione delle segnalazioni ed alla tutela della riservatezza dei soggetti segnalanti.

Come noto, infatti, il D. Lgs. n. 24/2023 è intervenuto sulla materia della gestione delle segnalazioni e sulla tutela della riservatezza dei segnalanti in maniera sistematica, in attuazione della direttiva “Whistleblowing” (Dir. UE 2019/1937), al fine di disciplinare ed estendere la protezione delle persone che segnalano violazioni. Allo stesso modo, il Decreto citato ha anche esteso l'ambito oggettivo delle segnalazioni che possono essere effettuate, che non vengono limitate ai soli illeciti rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/01, ma vengono estese anche a tutto quanto previsto dall'art. 2, D. Lgs. 24/2023 citato.

Il predetto Decreto, peraltro, dispone che l'ente debba dotarsi di appositi canali di segnalazione interna, che tutelino la riservatezza dell'identità del segnalante, i quali possono essere strutturati sia in modalità cartacea, che in modalità informatica.

Acetaia Giuseppe Cremonini, al fine di adeguarsi alla normativa descritta, si è dotata di una apposita procedura di gestione delle segnalazioni, alla quale, in questa sede, si effettua richiamo

integrale, per quanto non specificato a seguire.

Allo stesso modo, l'impresa si è dotata di plurimi canali di segnalazione interna, fermi restando il canale di segnalazione esterna, predisposto e gestito da ANAC, e la divulgazione esterna, sempre prevista dal citato D. Lgs. 24/2023.

Nello specifico, la società ha deciso di dotarsi dei seguenti canali di segnalazione interna, al duplice scopo di risultare compliant rispetto alla normativa e di concretamente apporre strumenti di tutela nei confronti dei soggetti segnalanti:

- canale interno per le segnalazioni cartacee, costituito da c.d. “cassetta delle lettere”, che consente a tutti i dipendenti l'effettuazione delle segnalazioni di cui alla presente procedura e di tutte le segnalazioni già oggetto di previsione nel Modello di Organizzazione e nel “Memorandum segnalazioni” già oggetto di condivisione all'interno dell'impresa e di formazione ai dipendenti;
- canale interno per le segnalazioni cartacee, costituito dall'utilizzo di posta cartacea tradizionale. Al fine di garantire la riservatezza richiesta dalla normativa, la segnalazione deve essere inserita in due differenti buste chiuse: la prima con i dati identificativi del segnalante unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento; la seconda con la segnalazione, in modo da separare i dati identificativi del segnalante dalla segnalazione. Entrambe dovranno poi essere inserite in una terza busta chiusa che rechi all'esterno la dicitura “riservata” al soggetto deputato a ricevere le segnalazioni (Avv. Stefano Termanini) e che dovrà essere inviata all'indirizzo seguente: Modena, Via dei Servi n. 56;
- canale interno di tipo informatico, costituito dall'utilizzo della mail del soggetto deputato a ricevere le segnalazioni;
- canale interno di tipo orale, che si attiva su richiesta del segnalante e che consiste nella effettuazione di un incontro entro un termine ragionevole, come previsto dal D. Lgs. 24/2023.

L'impresa ha espressamente specificato nelle procedure e specifica ulteriormente nella presente sede che deve essere accordata preferenza all'utilizzo del canale interno di segnalazione costituito dall'utilizzo della posta cartacea tradizionale, costituendo il medesimo canale senz'altro idoneo ai fini espressi nel D. Lgs. 24/2023.

La società, al fine di compiutamente gestire le segnalazioni ricevute, ha nominato quale soggetto deputato alla ricezione il consulente esterno Avv. Stefano Termanini, del Foro di Modena, con studio in Modena, Via Dei Servi n. 56, conferendo al medesimo espressa delega al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa di settore.

Tale soggetto provvederà a fornire riscontro al segnalante entro i termini di legge e a gestire

la segnalazione insieme a chi, di volta in volta, in Acetaia Giuseppe Cremonini, possegga le competenze per analizzare tecnicamente l'oggetto della medesima.

Rimane ferma, nei limiti di legge di cui al D. Lgs. 24/2023, la possibilità di adire il canale esterno di segnalazione, gestito da ANAC, nonché di effettuare divulgazione pubblica.

Linee guida del sistema sanzionatorio

La violazione dei principi fissati nel Codice Etico e nelle procedure previste dai protocolli interni di cui al Modello compromette il rapporto fiduciario tra la Società ed i propri amministratori, dipendenti, consulenti, collaboratori a vario titolo, clienti, fornitori, *partners* commerciali e finanziari. In particolare, l'osservanza delle disposizioni del presente Codice Etico, nonché delle procedure contenute nel Modello, deve considerarsi parte essenziale dell'obbligazione contrattuale dei dipendenti, ex art. 2104 C.C., cosicché la violazione delle disposizioni di che trattasi potrà costituire inadempimento delle obbligazioni del rapporto di lavoro e/o illecito disciplinare, in conformità alle procedure ex art. 7 dello Statuto dei Lavoratori e alla contrattazione collettiva applicabile. L'osservanza del presente Codice Etico è parte integrante delle obbligazioni contrattuali assunte dagli altri destinatari (amministratori, rappresentanti, fornitori etc...), con la conseguenza che l'eventuale violazione delle disposizioni ivi contenute o delle procedure previste dal Modello, potrà considerarsi inadempimento contrattuale, con ogni conseguenza di legge, quali la risoluzione del contratto o dell'incarico conferito, nonché il risarcimento dei danni.

Tali violazioni saranno dunque perseguite da Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l. incisivamente, con tempestività ed immediatezza, attraverso i provvedimenti disciplinari previsti nel Modello, in conformità con quanto stabilito dall'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori e dai contratti collettivi applicabili, in modo adeguato e proporzionale, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale di tali comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale nei casi in cui essi costituiscano reato.

Gli effetti della violazione del Codice Etico e delle procedure di cui al Modello devono essere tenuti in seria considerazione da tutti coloro che a qualsiasi titolo intrattengono rapporti con Acetaia Giuseppe Cremonini S.r.l.: a tal fine la Società provvede a diffondere il Codice Etico e le procedure interne, nonché ad informare sulle sanzioni previste in caso di violazione e sulle modalità e procedure di irrogazione.

Il presente Codice Etico è adottato dall'Organo Amministrativo. Eventuali modifiche e/o

aggiornamenti dello stesso saranno approvati dal medesimo Organo Amministrativo e prontamente comunicate ai destinatari.